

## Procedura współpracy z rodzicami

### I. Cele procedury:

- ułatwianie wzajemnych kontaktów oraz nadanie im statusu programowej działalności szkoły
- przekazywanie bieżącej informacji rodzicom o postępach i problemach ucznia
- udzielanie wskazówek w zakresie sposobów postępowania rodzica wobec problemów ucznia
- inicjowanie nawiązywania kontaktów z rodzicami i zachęcenie ich do wyrażania opinii na temat jakości pracy szkoły
- tworzenie partnerskiej atmosfery
- realizowanie jednolitego systemu pracy z rodzicami, nadającego jej właściwą rangę
- ułatwianie monitorowania przyjętych zasad

### II. Opis pracy - ustalona kolejność działań, miejsca i czas przeprowadzania poszczególnych czynności:

- Miejscem kontaktów rodziców z wychowawcami oddziału, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem/psychologiem szkolnym, wicedyrektorem, dyrektorem jest szkoła.
- Kontakty rodziców z nauczycielami odbywają się według harmonogramu przedstawionego na pierwszym spotkaniu z rodzicami.
- Spotkania odbywają się w formach:
  - zebrań ogólnych z rodzicami,
  - zebrań ogólnych z rodzicami i zaproszonymi specjalistami,
  - zebrań klasowych z rodzicami,
  - zebrań klasowych z rodzicami w obecności uczniów,
  - indywidualnych konsultacji rodziców z wychowawcami, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem, psychologiem,
  - innych spotkań wynikających z planu pracy szkoły.
- Rodzice uczniów szkoły mają możliwość dodatkowego kontaktu z nauczycielami w przypadkach uzasadnionych losowo, jednak po uprzednim uzgodnieniu takiego spotkania z nauczycielem (poprzez telefon do szkoły).
- W żadnym przypadku nauczyciel nie udziela informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć szkolnych (w tym również dyżurów na korytarzach i boisku szkolnym).
- Miejscem kontaktów nauczycieli i rodziców na terenie szkoły są sale lekcyjne. Miejscem kontaktów dyrektora szkoły i rodziców na terenie szkoły jest gabinet dyrektora, a pedagoga i psychologa - ich gabinety. Niedopuszczalne jest przekazywanie informacji rodzicom w pokoju nauczycielskim w obecności innych nauczycieli. Poza tymi miejscami informacje nie są udzielane.
- Terminy spotkań z rodzicami ustalone są w harmonogramie zebrań z rodzicami przedstawionym nauczycielom i rodzicom na początku roku szkolnego. O obowiązkowym spotkaniu z rodzicami wychowawca jest zobowiązany przypomnieć uczniom i rodzicom z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, podając datę, miejsce, godzinę spotkania (można stosować pisemne zaproszenie z podpisem) i podaniem informacji zwrotnej). Obowiązkowe spotkania nauczycieli z rodzicami odbywają się wg harmonogramu konsultacji. Dyrektor szkoły może zmienić ustalone terminy zebrań w uzasadnionych przypadkach.
- Obecność rodzica na zebraniach jest obowiązkowa.
- Każdy pracownik pedagogiczny szkoły w razie konieczności może skontaktować się z rodzicami telefonicznie lub wzywa rodzica za pośrednictwem sekretariatu szkoły

w formie pisemnej.

- W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo, szkoła wzywa rodziców poza ustalonymi terminami.
- Wychowawca w nagłych sytuacjach może skontaktować się z rodzicami telefonicznie, w innych sytuacjach wzywa rodzica do szkoły za pośrednictwem sekretariatu szkoły w formie pisemnej.
- Wychowawca oddziału utrzymuje kontakt z rodzicami w formach:
  - zebrań z rodzicami,
  - indywidualnych spotkań z rodzicami na terenie szkoły, po uprzednim uzgodnieniu terminu,
  - za pośrednictwem e-dziennika.
- Corocznym obowiązkiem wychowawcy oddziału w trakcie zebrań klasowych jest poinformowanie rodziców o istotnej dokumentacji oraz wskazanie sposobu dostępu do nich. Do dokumentów tych należą:
  - Statut szkoły,
  - Program Wychowawczo- Profilaktyczny
  - plan wychowawczy oddziału (plan pracy z rodzicami),
  - kryteria ocen zachowania,
  - szkolne procedury i regulaminy.
- Wychowawca oddziału w ramach zebrań klasowych z rodzicami powinien uwzględnić następujące zagadnienia:
  - rozwój psychiczny dzieci i młodzieży,
  - przyczyny i zapobieganie agresji; rodzaje agresji występującej w szkole,
  - zapobieganie niewłaściwym zachowaniom,
  - tolerancja i integracja,
  - higiena i bezpieczeństwo,
  - zadania rodziców w zakresie motywacji i wzmacniania dzieci,
  - oraz inne zagadnienia wynikające z planu pracy szkoły i klasy.
- Podczas spotkań oddziałowych z rodzicami wychowawca zobowiązany jest uwzględnić następujące zasady:
  - najtrudniejsze sprawy dotyczące ucznia należy omawiać szczerze, ale w indywidualnej rozmowie z rodzicami,
  - z rodzicami rozmawiać należy po partnersku, z troską i życzliwością,
  - udzielać konkretnych rad, co do przezwycięzania określonych trudności lub wskazywać osoby, instytucje, które to uczynią,
  - skupiać się na postępach edukacyjnych i wychowawczych uczniów,
  - przekazywać informacje bieżące – dotyczące funkcjonowania oddziału i szkoły.
- W trakcie zebrań oddziałowych zabrania się:
  - dokonywania tylko negatywnych ocen zespołu uczniowskiego,
  - publicznego czytania ocen,
  - używania nazwisk przy przykładach negatywnych,
  - podważania hierarchii wartości wyznawanych przez rodziców,
  - udostępniania rodzicom wyników i danych o innych uczniach, klasach.
- Aktywizowanie i motywowanie rodziców do współpracy ze szkołą odbywa się poprzez:
  - wspólne rozwiązywanie problemów oddziałowych,
  - sprawy sprzeczne (między nauczycielem i rodzicem) omawiane są przy osobie trzeciej - pedagog/psycholog/dyrektor/inny nauczyciel,
  - pomoc „trójki klasowej” w organizacji imprez oddziałowych,
  - udział rodziców w takich formach pracy szkoły, jak: wycieczki, lekcje otwarte, święta szkoły, przegląd twórczości uczniowskiej, itp.,